



COMUNE DI GAVORRANO

PROVINCIA DI GROSSETO

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 25 del 14-05-2025

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE RELATIVO ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

L'anno **duemilaventicinque** e questo giorno **quattordici** del mese di **Maggio**, alle ore **09:30** nella Sala delle adunanze della Sede Comunale, è riunito il Consiglio Comunale convocato nelle forme di legge. Presiede l'adunanza il Sindaco, Dott.ssa Stefania Ulivieri.

	Presente	Assente
ULIVIERI STEFANIA	X	
TONINI DANIELE	X	
MONDEI FRANCESCA	X	
BORGHI MASSIMO	X	
QUERCI GIULIO	X	
MARISCA CATERINA	X	
SCAPIN PATRIZIA	X	
BRUNETTI SIMON	X	
BARTOLOZZI BERNARDINI ANDREA		X
MAULE ANDREA	X	
SIGNORI GIACOMO	X	
VITAGLIANO CHIARA	X	
ASUNI CLAUDIO	X	

PRESENTI	N. 12
ASSENTI	N. 1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale, Dott.ssa FUGAZZOTTO VIVIANA, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Constatato il numero legale degli intervenuti, il Sindaco dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

SETTORE 2 SERVIZI FINANZIARI

RAGIONERIA, CONTABILITA' ED ECONOMATO

N° 2025/56

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE RELATIVO ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

Il Sindaco passa al punto numero 3, approvazione del rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2024 in relazione al quale in fase di comunicazioni del Sindaco sono stati presentati i seguenti emendamenti:

“Nella relazione al Consuntivo sono presenti degli errori materiali per i quali si propongono i seguenti emendamenti:

relazione al rendiconto di gestione, pag. 10. Nella voce entrate extratributarie - proventi da servizi pubblici, occorre sostituire l'anno perché è stato erroneamente indicato il 2023. La frase corretta è: "nelle tabelle sottostanti è riassunto l'andamento del tasso di copertura dei servizi a domanda individuale rilevato nel corso dell'anno 2024";

relazione al rendiconto di gestione, pag. 16. Occorre sostituire l'anno che è stato indicato erroneamente indicato con il 2023. La frase corretta è: "la tabella sottostante evidenzia il grado di riscossione delle entrate accertate a competenza dell'anno 2024";

relazione al rendiconto di gestione, pag. 23. Occorre sostituire l'importo del fondo cassa iniziale riportato erroneamente. L'importo corretto è: "2.423.454,05" (come da prospetto dimostrativo di pagina 28);

relazione al rendiconto di gestione, pag. 21. Occorre sostituire nelle due tabelle l'anno erroneamente riportato come anno 2024. In testa alle due tabelle l'anno corretto è "2023".”

Il Sindaco per quanto riguarda il rendiconto 2024 dice che in parte corrente le entrate sono state accertate in 8.505.697, di cui le entrate tributarie accertate sono per 6.659.000, è da sottolineare, come evidenziato anche nella relazione sulla gestione che riguarda il recupero IMU che nell'anno 2024 non si è proceduto all'invio degli accertamenti per il recupero IMU dell'anno 2020 questo perché nel mese di agosto è stato affidato il servizio di recupero evasione IMU e riscossione coattiva IMU-TASI a un nuovo concessionario che ha avviato un'attività di ricostruzione della banca dati e quindi se fossimo andati per le vie delle accertamenti alla fine dell'anno e avessimo mandato gli accertamenti alla fine dell'anno questo avrebbe comportato che il dato che per il nostro Fondo crediti di dubbia esigibilità l'85% dell'accertamento sul recupero IMU va a fondo crediti di dubbia esigibilità, l'impatto sul bilancio sarebbe stato del 10 15%, che sarebbe andato nell'accertamento, quindi si è preferito fare un'azione dal punto di vista gestionale migliore e di rinviare il i recuperi di due annualità, quindi 2020 e 2025 all'anno 2025 in corso per dare anche la possibilità di fare una verifica migliore al nuovo al nuovo concessionario. Per il ruolo TARI la percentuale di riscossione è del 45,91%, relativamente sia alle comunque competenze all'1:01 2024, su cui si registra un riscosso del 18,68 % sia per il ruolo principale che per il recupero evasione, da sottolineare che le ultime due rate della TARI vengono da due anni rinviati all'esercizio successivo, quindi per questo la percentuale di riscossione negli ultimi due anni inferiore: Allora degno di nota è l'aumento delle entrate extra tributarie accertate rispetto allo scorso anno; quest'anno le entrate extra tributarie sono accettate in 1.260.336 in aumento rispetto all'anno 2023 per 350 mila euro., la mensa ha un tasso di copertura del servizio mensa del 45,58% e i servizi per l'infanzia del nido del 56,99. Allora su questo dato è da sottolineare che i proventi del Codice della Strada accertati ammontano a 97.000 euro, quindi un aumento sostanziale rispetto all'anno 2023, quando l'accertamento era pari a 27.000 euro, quindi 70.000 euro, di aumento in più per proventi del Codice della strada e questo grazie sia ad un reintegro delle unità della PM ma soprattutto per l'utilizzo dell'autovelox che abbiamo già da due anni, cioè da dall'1:01 2024 in comodato della Provincia. come anche i proventi delle concessioni cimiteriali sono accertati in 184.412, mentre nel 2023 erano 44.000 euro, quindi 140 euro in più, e anche in questo caso un ringraziamento va all'Ufficio Anagrafe che è stato integrato di tutte e quattro le unità e che ha fatto un lavoro di revisione di tutte le concessioni dei loculi scadute. Le sanzioni amministrative dall'attività di controllo e repressione illeciti 148.088, quindi anche queste in netto aumento rispetto all'anno 2023 in cui erano pari a 55.741, quindi queste sono entrambe le entrate tributarie e denotano una gestione corretta e attenta. Su questo, insomma, il primo ringraziamento va a tutte le strutture comunali che hanno fatto un lavoro preciso e attento. Per le entrate in conto capitale le principali voci sono relative alle entrate

dai fondi europei tramite i progetti e FEASR col progetto di comunità Far Maremma, per il quale per 122.217 c'è stato il progetto di Bagno di Gavorrano. per la riqualificazione dell'area del Parco, poi 55.000 euro per il progetto della intercultura e Bio di Casteani con la realizzazione della tettoia del centro sociale e 46.466 e poi il progetto di Caldana in bellezza per rifacimento della pista polivalente a Caldana e inoltre, con finanziamenti sia statali che regionali e risorse proprie. l'efficientamento totale della scuola primaria di Caldana, circa 335.000 euro; dal lato dei permessi a costruire e quindi sia premessi a costruire che oneri di urbanizzazione primaria e secondaria e proventi per l'abusivismo edilizio si sono state accettate in 419.486 di cui, come in base alla normativa vigente, 277.000 euro sono stati applicati al finanziamento delle spese correnti. Le spese correnti sono state impegnate per 7 milioni 570 mila e dal lato del debito e le quote di capitale rimborsate sono 408.295, di cui però 166 sono relative estinzione anticipata di mutui che abbiamo fatto nel corso dell'anno 2024; per quanto riguarda la tempestività dei pagamenti, l'indicatore annuale è di meno di 24 giorni, quindi, non si è proceduto a nessuna accantonamento al fondo di garanzia dei debiti commerciali si registra anche una buona capacità di programmazione sia delle entrate che delle spese, perché il rapporto fra accertamenti delle entrate correnti e previsioni è dell'87% e del 52%, fra impegni e spese correnti. Ora, passando al risultato di amministrazione, si arriva a un risultato di amministrazione di 7 milioni 058 mila 941, allora praticamente al calcolo del risultato di amministrazione si parte dal fondo di cassa iniziale all'1:01, si sommano le riscossioni nell'anno meno i pagamenti i residui attivi e meno i passivi, meno il fondo pluriennale vincolato e si arriva al risultato di amministrazione. Come ben sapete, ormai il Comune di Gavorrano è in disavanzo strutturale dal 2015. Nel riaccertamento straordinario dei residui, quindi la parte che può essere utilizzata viene data dal risultato di amministrazione, meno il fondo crediti di dubbia esigibilità, quindi quello è il massimo che può essere utilizzato, può essere solo utilizzata la parte vincolata accantonata, destinata quindi, finché non si rientra totalmente e si ha l'avanzo libero. Quindi di questi 7058 la parte vincolata è 616.391 l'accantonato 6 milioni 541.837 e il destinato 76.940, e quindi si arriva a una parte disponibile di meno. 176.227, nel 2023 era meno 479, quindi abbiamo avuto una riduzione del disavanzo strutturale di 302.000 euro, quindi nettamente superiore al minimo previsto dalla normativa UE i famosi 49.241 che vengono applicati in tutti i rendiconti. Quindi, l'auspicio è di continuare in questa gestione, e di potere abbattere completamente il disavanzo strutturale e di andare in avanzo libero che permette una flessibilità nella gestione. come capite notevolmente diversa. La parte accantonata è in gran parte relativa al fondo. Crediti di dubbia esigibilità per 6.146.006, al Fondo contenzioso per 134.781 qui è stata fatta un'analisi delle situazioni pendenti, sia partendo dal fondo che era l'1:01 2024, con la diminuzione per le cause concluse e una previsione con accertamento superiore per cause pendenti, il fondo di indennità a fine mandato da 5.176 e poi il Fondo per le rinnovo contrattuale dei dipendenti 165.752 è stato fatto il fondo, rischi passività potenziali pari a 48.102, qui in un'ottica di prudenza e nonostante in base alle relazioni dei responsabili dei servizi non ci siano debiti fuori bilancio, abbiamo ritenuto di accantonare per le passività potenziali che possono insorgere nell'anno 2025 un ulteriore accantonamento di 15.000 euro rispetto al fondo all'1:01, per quanto riguarda il calcolo del fondo crediti di dubbia esigibilità è stato utilizzato il metodo ordinario, cioè quello della media semplice dei rapporti e come consuetudine ormai negli anni, nella costituzione del Fondo si è provveduto alla copertura del 100% di tutti i crediti derivanti dalle annualità precedente al 2021. Allora, come vedete, nei residui attivi, c'è stata un'eliminazione di 2 milioni e 628 dei residui attivi e sono i residui attivi pregressi. anteriori all'anno. 2019 e questo che cosa ha comportato? dal punto di vista del risultato di amministrazione. è stata un'operazione neutra perché sono stati eliminati i residui attivi, ma al contempo è stato eliminato anche il fondo crediti di dubbia esigibilità, che era di pari importo perché erano tutte già accantonato al fondo per il 100%. Quindi dal punto di vista del risultato di amministrazione, è stata un'operazione neutra, ma questo ci permette in un'ottica futura. un avanzo libero che consente di avere una maggiore disponibilità. Quindi i benefici di questa operazione si avranno dal prossimo anno. Al di là dei numeri per il 2024 mi premeva porre l'accento sull'impegno che c'è stato da parte dell'Amministrazione, nell'impiego delle risorse correnti nel ramo del sociale, perché sono stati impiegati nel ramo del sociale un importo complessivo di quasi 108.000 euro spese correnti, allora 31.000 euro, per esempio per la gestione della ludoteca, che è partita a fine anno poi l'integrazione del canone di locazione, di cui hanno usufruito 36 famiglie in cui la spesa è stata coperta con entrate correnti per 19.957. poi il i buoni, sport per i ragazzi in situazioni di disagio economico e sociale per 10.000 euro, e ne hanno usufruito 58 ragazzi e il bonus figli minori con grave disabilità cui sono stati destinati 12.000 euro ne hanno usufruito 20 famiglie. E poi un cospicuo trasferimento al Comitato Gavorrano solidale per circa 16.000 euro, che dà la possibilità di rispondere in tempo celere rispetto a quelli delle amministrazioni a problematiche che sono urgenti e immediate, sempre logicamente comunque convalidate dall'assistente sociale e invece dal lato delle opere pubbliche si è provveduto sia con risorse proprie, ma anche con contributi statali, regionali e europei al completamento del primo stralcio della messa in sicurezza di via del Sicomoro a Giuncarico ed alla ristrutturazione e messa in sicurezza del campo multifunzionale di Giuncarico. il completamento del recupero del primo stralcio di via dei Pannocchieschi a Gavorrano, la conclusione dell'ampliamento della RSA casa Maiani, il rifacimento degli asfalti e della segnaletica in via Marconi a Bagno di Gavorrano, l'efficientamento energetico della scuola primaria di Caldana, il restauro del parcheggio di Ravi, il completo restyling del Parco di Bagno,

nonché operazioni sulla viabilità come ripristino della segnaletica e realizzazione di dossi in alcune situazioni è stata avviata con finanziamenti PNR, ma parte anche con risorse dell'avanzo. 2023 applicato al scusatemi al bilancio 2024. La realizzazione della palestra e della mensa scolastica presso il plesso della scuola primaria di Bagno di Gavorrano. Interviene il capogruppo Maule dicendo che sarà un intervento breve perché poi, come consuetudine, il rendiconto alla fine è la chiusura di un anno di gestione che è inutile dire che noi eventualmente l'avremmo fatta probabilmente in modo diverso da come l'avete fatta Voi, però ha evidenziato alcuni aspetti sui quali avevamo ovviamente messo gli occhi anche noi tipo la capacità di riscossione sulla quale sollecitiamo questa Amministrazione a dare veramente il massimo impegno, perché qualcosa è stato fatto, ma molto altro deve essere fatto anche perché, come ci siamo sempre detti, per chi non paga i servizi piuttosto che le tasse, vuol dire che qualcuno le sta pagando di più o per assurdo. L'Amministrazione è con le mani legate perché non ha quella liquidità, ce lo dimostrano gli oltre 6 milioni di fondo credito, dubbia esigibilità. Ci è saltato un po' all'occhio, così spulciando i numeri, guardandoli in preconsiliare, la l'imposta di soggiorno sulla quale magari le chiediamo anche qualche chiarimento, perché nel 2023 il consuntivo ci parlava di 116.000 euro circa li arrotondo, 116.000 euro di imposta di soggiorno, il 2024 che oggi portate in approvazione, si parla di oltre 150.000 euro di imposta di soggiorno. Almeno questi sono i dati che sono riportati in queste tabelle, senonché il 2023 contava 71.400 presenze, il 2024 ne conta 57.700, quindi abbiamo avuto una riduzione del 20% delle presenze turistiche, dati Regione Toscana consultabili da chiunque, ma a discapito di questo meno 20% delle presenze, abbiamo avuto questo incremento da 116 a oltre 150.000 euro di imposta di soggiorno e quindi magari un chiarimento anche dall'assessore competente ci sarebbe in qualche modo gradito. Ho un'altra curiosità che è saltata un po' all'occhio e così la dobbiamo tirar fuori, anche per senso di responsabilità da parte di tutti quanti i membri di questa di questa Amministrazione; il 2023 porta in approvazione rimborsi spese per gli organi istituzionali di 11.175 euro, quindi più o meno gli organi istituzionali che poi rimborsi spese, immagino competono più che altro al Sindaco. e alla Giunta perché noi abbiamo il gettone di presenza. Quindi il 2023 fissava in 11.175 euro il rimborso spese degli organi istituzionali, il 2024 ratifica quasi 27.000 euro di rimborsi spese, i 27.000 euro divisi in 12 mensilità vuol dire oltre 2000 euro al mese di rimborsi spese agli organi istituzionali. Ora noi abbiamo visto che le spese di rappresentanza sono dichiarate zero, quindi questi sono proprio rimborsi spese e mi sembra una cifra insomma considerevole. Oltre 2000 euro al mese, diviso per quattro Assessori, più il Sindaco sono 400 euro al mese di rimborsi spese. Insomma, sui quali, ovviamente, invito gli organi istituzionali a fare un minimo di riflessione. Noi, dal canto nostro, magari daremo anche un'occhiata con accesso agli atti. così per scrupolo, vediamo di cosa si tratta anche per approfondire meglio questa voce, perché ecco c'è un po' saltata all'occhio, da 11.000 a quasi 27.000 euro. Insomma, ci ha colto un po' di sorpresa e lascio la parola all'assessore. Mondei che ci replica sul discorso dell'imposta di soggiorno o al Sindaco se decide che vuole rispondere prima lei sui rimborsi. Risponde prima il Sindaco sui rimborsi: "allora sui rimborsi, è un cambiamento dal 2024, praticamente la finanziaria aveva modificato la voce dei rimborsi ai datori di lavoro. Prima per gli amministratori dipendenti di enti pubblici c'erano compensazioni tra enti. C'è un esempio pratico, l'assessore Tonini che lavora alla Provincia, la normativa prevedeva la compensazione dei rimborsi ma dal 2024 dalla Finanziaria 2024 è stato praticamente abolito, quindi viene richiesto il rimborso da parte anche dell'ente locale. Quindi, da una parte, questo ha aumentato dal lato spesa i rimborsi nel nostro caso, avendo anche dipendenti che fanno gli amministratori in altri Enti ma anche dal lato entrate". Il Sindaco passa poi la parola all'assessore Mondei, sempre sull'imposta di soggiorno: che dice che è stata fatta un'operazione, come vedete, anche sull'evasione, quindi è stata fatta una operazione da parte del responsabile finanziario che ringrazio assieme a tutta la struttura con delle lettere anche di sollecito e di regolarizzazione quindi abbiamo avuto questo recupero., c'è stato un recupero rispetto a quello che era il le morosità e i ritardi degli anni precedenti. Per quanto riguarda invece i dati della Regione Toscana, c'è stato specificato giusto nel mese di febbraio di quest'anno che si tratta di una previsione, perché i dati definitivi arriveranno nei prossimi sei mesi perché non tutte le strutture hanno adempiuto alla comunicazione nei tempi che comunque erano stati specificati. A titolo di informazione, così ne siete consapevoli anche voi, diciamo, che con l'introduzione della nuova normativa adesso è prevista per legge per tutti i Comuni la possibilità di accedere ad un programma di generale che ci consentirà di tracciare le movimentazioni all'interno dei territori comunali, di quelli che sono gli escursionisti e i turisti. Quindi avremo anche un dato più preciso per quanto riguarda direttamente le presenze che saranno sui comuni, le strutture dovranno fare come ora, la comunicazione al Comune. Il Comune però ne rende conto alla Regione Toscana e, laddove diciamo non vi sia corrispondenza fra il tracciamento delle applicazioni e quello che è invece il dato comunicato dalle strutture, ovviamente si potrà intervenire anche per quanto riguarda un eventuale recupero dell'imposta di soggiorno. Quindi la motivazione per cui è previsto un importo più alto rispetto a quello dell'anno precedente è dovuta sostanzialmente al pagamento in ritardo della tassa di soggiorno da parte di alcune strutture. Il capogruppo Maule dice di essere convinto parzialmente perché guardando il bilancio c'è la riga dell'imposta di soggiorno e sotto c'è quella del recupero evasione imposta di soggiorno quindi il recupero è un capitolo a parte. Ho 350.000 euro che sono dell'imposta di soggiorno dell'anno 2024, dove si registra oltre 150.000 euro rispetto all'anno precedente dove l'imposta di soggiorno è decisamente più bassa. Il Sindaco che prima della scadenza della prima rata, abbiamo mandato un congruo anticipo, una lettera

informativa dove si ribadiva l'imminente scadenza e, quindi questo diciamo ha favorito il pagamento nei termini da parte di alcune strutture e ha permesso di capire all'Ente chi doveva ancora pagare e d eventualmente recuperare il dovuto. Interviene il Capogruppo Querci facendo una piccola riflessione sul risultato, e cioè sulla riduzione del disavanzo strutturale che ritiene sia importante e quindi sia sintomo di buon governo e l'auspicio appunto è quello di proseguire su questa linea per avere poi sempre in futuro bilanci più solidi e quindi ben amministrati. Parla poi della fotografia politica che ci rende questo rendiconto. Il Sindaco ha secondo me centrato proprio bene il punto quando ha portato, ad esempio, quello che questa Amministrazione ha fatto sul sociale. Per un Comune come il nostro investire circa 108.000 euro in strutture come la biblioteca, che è bene essere consapevoli, ha avuto un grandissimo successo nell'utenza e quindi è tra i cittadini di Gavorrano, una struttura che ha accolto nei mesi in cui ha funzionato decine e decine di bambini e quindi è un servizio importante alle famiglie così come i sostegni ai canoni di locazione. Vado a concludere, però ci tenevo appunto a evidenziare anche, gli interventi sui canoni di locazione, 36 famiglie ne hanno potuto usufruire, e i buoni sport e i bonus per i figli minori 20 famiglie, c'è poi il sostegno a Gavorrano solidale che è un modo per Amministrazione per intervenire in quelle situazioni di disagio. Ecco, credo che questa sia una fotografia politica importante su cosa questa Amministrazione ritiene essere essenziale e su quello che vogliamo noi per i nostri cittadini e quindi ringrazio il Sindaco, la Giunta e tutti gli uffici per il lavoro fatto fino ad oggi. Il Sindaco chiede se ci siano altri interventi e non essendocene

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 25/01/2024 sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione 2024/2026 ed il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- con successive deliberazioni del Consiglio Comunale n. 7 del 29/02/2024 e n. 33 del 18/07/2024 è stato modificato il programma triennale delle opere pubbliche ed il relativo elenco annuale;
- con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 8 del 29/02/2024, n. 18 del 18/04/2024, n. 24 del 23/05/2024, n. 34 del 18/07/2024, n. 45 del 30/09/2024, n. 48 del 30/10/2024 e n. 54 del 28/11/2024 sono state apportate variazioni al Bilancio di Previsione 2024/2026;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 212 del 12/11/2024 è stata adottata una variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione 2024/2026, ai sensi dell'art. 175 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 53 del 28/11/2024;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 18/07/2024 è stato approvato l'assestamento generale di bilancio 2024/2026, ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 e la salvaguardia degli equilibri dello stesso, ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- l'art. 227 del D.Lgs. 267/00 che dispone, al comma 1, che la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio;
- l'art. 228 del D.Lgs. 267/00 che dispone, al comma 3, che prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi;

DATO ATTO che i Responsabili dell'Ente hanno effettuato la suddetta operazione di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi di rispettiva competenza dando indicazioni sui residui da mantenere, da cancellare e/o reimputare;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 15/04/2024, avente ad oggetto: "*Art. 228 comma*

3 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 - Riaccertamento Ordinario dei residui attivi e passivi - Rendiconto della Gestione 2024”;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 23/05/2024, con la quale veniva approvato il Rendiconto della Gestione esercizio 2023 dal quale è scaturito un risultato di amministrazione pari a Euro 9.808.471,60;

RICHIAMATI gli artt. 151, comma 6 e 231 del D.Lgs. n. 267/2000 i quali prevedono che al rendiconto dell'esercizio venga allegata una relazione sulla gestione redatta secondo quanto previsto dall'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011;

PRESO ATTO che:

- la gestione finanziaria dell'esercizio 2024 si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale e di contabilità pubblica;
- l'anno 2024 ha visto la gestione integrata della contabilità finanziaria e della contabilità economico-patrimoniale;

VISTO lo schema del rendiconto della gestione relativo all'esercizio 2024, redatto conformemente all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 22/04/2025;

VISTE le certificazioni relative al raggiungimento degli obiettivi di servizio per la funzione servizi sociali nel 2024 allegate al presente atto;

RISCONTRATO che, inoltre, sono stati rendicontati gli obiettivi di servizio per l'utilizzo delle quote del Fondo di Solidarietà destinate al potenziamento del servizio di asilo nido, previsto dall'art. 1, comma 172, della Legge 234/2021, e destinate al trasporto studenti con disabilità, previsto dall'art. 1, comma 174, della Legge 234/2021;

VISTE le attestazioni dei responsabili dei servizi che dichiarano l'insussistenza di debiti fuori bilancio trasmesse con prott. nn. 5902 del 08/04/2025, 5972 del 09/04/2025 e 6067 del 10/04/2025;

VISTA la nota protocollo n. 1720 del 29/01/2025 nella quale il tesoriere dell'Ente, Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.a. rendeva il conto consuntivo relativo all'anno 2024;

RICHIAMATA:

- la determinazione n. 42 del 21/01/2025 "*Parificazione del conto dell'economo comunale anno 2024*";
- la determinazione n. 100 del 13/02/2025 "*Parificazione degli agenti contabili interni ed esterni: Agenzia delle Entrate Riscossione - Sindaco quale consegnatario di azioni - Conto del Tesoriere - Agente contabile Servizio Anagrafe*";

VISTO il parere dell'Organo di Revisione rimesso reso in ottemperanza al disposto di cui all'art. 239, comma 1, lettera d), del D.Lgs. n. 267/2000, con il quale si attesta la corrispondenza del Rendiconto alle risultanze della gestione, che si allega alla presente Deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di dover provvedere alla approvazione del rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2024, contenente il conto del bilancio 2024, il conto economico e lo stato patrimoniale 2024;

ACQUISITI i pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

DELIBERA

1. DI APPROVARE il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2024 finanziario 2024, unito al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, composto dal conto del bilancio, dal conto economico, dallo stato patrimoniale 2024 e comprensivo di tutti gli allegati previsti dall'art. 11 comma 4 del D.Lgs. n. 118/2011, dall'art. 227 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, dall'art. 41 del D.L. n. 66/2014, dall'art. 16 comma 26 del D.L. n. 138/2011, nonché delle Relazioni consuntive degli obiettivi del sociale, asili nido, assistenza all'autonomia e trasporto alunni disabili anno 2024;

2. DI DARE ATTO CHE il conto del bilancio dell'esercizio 2024 si chiude con un avanzo di amministrazione di Euro 7.058.941,54, così come risulta dal seguente prospetto riassuntivo della gestione finanziaria:

		GETIONE		
		RESIDUO	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				2.423.454,05
Riscossioni	(+)	2.954.445,77	9.287.494,90	12.241.940,67
Pagamenti	(-)	1.863.702,42	9.826.737,72	11.690.440,14
Saldo di cassa al 31 dicembre	(=)			2.974.954,58
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
Fondo di cassa al 31 dicembre	(=)			2.974.954,58
Residui attivi	(+)	6.459.506,75	3.206.932,77	9.666.439,52
- di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale				0,00
- di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
Residui passivi	(-)	401.889,74	1.833.726,72	2.235.616,46
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)	(-)			438.882,51
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)	(-)			2.907.953,59
Fondo pluriennale vincolato per incremento attività finanziarie (1)	(-)			0,00
Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024 (A) (2)	(=)			7.058.941,54

Così composto:

Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2024	6.146.006,67
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contezioso	134.781,65
Altri accantonamenti	261.049,63

Totale parte accantonata (B)		6.541.837,95
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		309.985,15
Vincoli derivanti da trasferimenti		76.551,72
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		169.819,83
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		51.732,61
Altri vincoli		8.302,08
Totale parte vincolata (C)		616.391,39
Parte destinata agli investimenti		
Totale parte destinata agli investimenti (D)		76.940,12
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		-176.227,92

3. DI APPROVARE la relazione illustrativa al rendiconto della gestione 2024, allegata alla presente deliberazione;
4. DI PRENDERE ATTO che è allegato alla presente deliberazione, a formarne parte integrante e sostanziale, il parere favorevole dell'Organo di Revisione;
5. DI DARE ATTO CHE il Responsabile della presente procedura e della sua esecuzione è la Dott.ssa Viviana Fugazzotto ai sensi della legge 241/90;
6. DI DARE ATTO CHE ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
7. DI DARE ATTO CHE l'approvazione del Bilancio Consolidato 2024 sarà effettuata con successiva deliberazione entro i termini previsti dalla legge;
8. DI TRASMETTERE la documentazione relativa al Rendiconto 2024 alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche – BDAP, attraverso l'apposito canale telematico, entro 30 giorni dalla presente deliberazione;
9. DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni.

COMUNE DI GAVORRANO

Provincia di Grosseto

PARERE SU PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N° 56/2025

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE RELATIVO
ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024**

SERVIZIO: AREA SERVIZI FINANZIARI

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITÀ
AMMINISTRATIVA**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.49, 1° comma, e dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo n.267/2000, verificata la rispondenza della proposta in esame alle leggi e norme regolamentari vigenti, attinenti alla specifica materia si esprime parere **Favorevole**.

Eventuali note e prescrizioni:

Gavorrano, 22-04-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Viviana Fugazzotto

COMUNE DI GAVORRANO

Provincia di Grosseto

PARERE SU PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N° 56/2025

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE RELATIVO
ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024**

SERVIZIO: AREA SERVIZI FINANZIARI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.49, 1° comma, e dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo n.267/2000, verificata la rispondenza della proposta in esame alle leggi e norme regolamentari vigenti, attinenti alla specifica materia si esprime parere **Favorevole**.

Eventuali note e prescrizioni:

Gavorrano, 22-04-2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI
FINANZIARI
Viviana Fugazzotto

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la proposta di emendamento presentata

Con votazione riportante n. 12 voti favorevoli e n. 0 contrari espressi dai 12 consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

Di approvare in ogni sua parte la suddetta proposta di emendamento presentata.

Dopo di che,

VISTA la proposta di delibera sopra riportata;

DATO ATTO che nei confronti della stessa sono stati espressi tutti i pareri prescritti dall'art. 49, comma 1, D.Lgs. 267/2000, allegati alla presente deliberazione;

Con votazione riportante n. 8 voti favorevoli e n. 4 contrari (Maule, Vitagliano, Asuni e Signori) espressi dai 12 consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

Di approvare in ogni sua parte la suddetta proposta di deliberazione.

Dopo di che,

IL CONSIGLIO COMUNALE

RISCONTRATA l'urgenza;

Con ulteriore votazione riportante n. 12 voti favorevoli e n. 0 contrari espressi dai 12 consiglieri presenti e votanti, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000

DELIBERA

Di rendere il presente atto così come emendato immediatamente eseguibile.

Approvato e sottoscritto

Il Presidente ULIVIERI STEFANIA
--

Il Segretario Comunale FUGAZZOTTO VIVIANA
--

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune Gavorrano ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.
